**OSNOVNA ŠKOLA SAVSKI GAJ**

**ZAGREB, Remetinečka cesta 64a**

KLASA: 112-01/21-01/81

URBROJ: 251-164-01-21-02

ZAGREB, 15. studenoga 2021.

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 136/14-RUSRH, 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20.), članka 13. Pravilnika o radu Osnovne škole Savski Gaj, te članaka 6. i 7. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Savski Gaj, Remetinečka cesta 64a, Zagreb (u daljnjem tekstu: Pravilnik) ravnatelj školske ustanove Osnovne škole Savski Gaj, Zagreb, Remetinečka cesta 64a objavljuje:

**OBAVIJEST**

**za zasnivanje radnog odnosa**

**NAZIV RADNOG MJESTA:** Voditelj/ica računovodstva – 1 izvršitelj, na određeno, puno radno vrijeme (40 sati ukupnog tjednog radnog vremena), zamjena za privremeno odsutnu djelatnicu.

Ugovor o radu sklapa se na temelju članka 107. stavak 11. točka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (''Narodne novine'', br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20.), do 60 dana, unutar kojih će se raspisati natječaj.

**MJESTO OBAVLJANJA POSLOVA:** Osnovna škola Savski Gaj, Remetinečka cesta 64a, Zagreb.

Na obavijest se mogu javiti osobe oba spola u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (''Narodne novine'', br. 82/08., 69/17.).

**UVJETI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA:**

Uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa, sukladno općim propisima o radu, kandidat mora ispunjavati sljedeću vrstu i razinu obrazovanja:

Završen diplomski sveučilišni studij ekonomije odnosno poslijediplomski specijalistički studij ekonomije odnosno preddiplomski stručni studij ekonomije, odnosno viša ili visoka stručna stručna sprema ekonomske struke stečena prema ranijim propisima i godina dana radnog iskustva na poslovima računovodstva.

Radni odnos ne može zasnovati osoba za koju postoje zapreke prema članku 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (''Narodne novine'', br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20.).

**DOKUMENTACIJA KOJA SE MORA PRILOŽITI I U KOJEM OBLIKU:**

1. Prijavu na obavijest u koju je potrebno navesti:

 - osobne podatke: ime i prezime, adresu stanovanja

 - kontakt podatke: broj telefona/mobitela, e-mail adresu

 - naziv radnog mjesta za koji se prijavljuje

 - prijavu je potrebno vlastoručno potpisati

2. Životopis

3. Diploma odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslika diplome odnosno potvrde)

4. Dokaz o državljanstvu (preslika osobne iskaznice ili domovnice)

5. Uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak za neko kazneno djelo glede zapreka za

 zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

6. Elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za

 mirovinsko osiguranje

Navedena dokumentacija odnosno prilozi dostavljaju se u neovjerenoj preslici.

**PRIVOLA ZA OBRADU OSOBNIH PODATAKA**

Kandidat prijavom daje privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim prilozima odnosno ispravama ovlaštenim osobama sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

**ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA:**

Rok za podnošenje prijava s dokazima o ispunjavanju uvjeta je 8 (osam) dana od dana objave na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Škole i vrijedi od 16.11.2021. do 24.11.2021. godine.

**NAČIN DOSTAVLJANJA PRIJAVE:**

Prijave na s dokazima o ispunjavanju propisanih uvjeta iz obavijesti mogu se dostaviti osobno u tajništvo Škole ili poštom na adresu Osnovne škole Savski Gaj, Zagreb, Remetinečka cesta 64a.

 Ravnatelj škole:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Matija Bajić, prof.

Dostavlja se:

1. Mrežna stranica i oglasna ploča Osnovne škole Savski Gaj

2. Mrežna stranica i oglasna ploča Hrvatskog zavoda za zapošljavanje