

OSNOVNA ŠKOLA SAVSKI GAJ

ZAGREB, Remetinečka cesta 64a

OIB: 33995559159

KLASA: 112-02/24-01/05

URBROJ: 251-164-01-24-01

Zagreb, 25. ožujka 2024.

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 94/13., 136/14-RUSRH, 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 156/23.), članka 14. Pravilnika o radu Osnovne škole Savski Gaj, te članaka 6. i 7. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Savski Gaj, Remetinečka cesta 64a, Zagreb, ravnatelj Osnovne škole Savski Gaj, Zagreb, Remetinečka cesta 64a objavljuje:

NATJEČAJ
za zasnivanje radnog odnosa

NAZIV RADNOG MJESTA: Administrativni referent/ica, na neodređeno, puno radno vrijeme (40 sati ukupnog tjednog radnog vremena) – 1 (jedan) izvršitelj.

Radni odnos sklapa se uz uvjet probnog rada sukladno članku 25. Temeljnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama („Narodne novine“ broj: 29/24.)

MJESTO OBAVLJANJA POSLOVA: Osnovna škola Savski Gaj, Remetinečka cesta 64a, Zagreb

UVJETI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA:

Opći uvjet za zasnivanje radnog odnosa, sukladno Zakonu o radu ("Narodne novine", br.93/14., 127/17., 98/19., 151/22., 64/23.), i završena srednja ekonomska škola.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova ("Narodne novine", br. 82/08., 69/17.).

DOKUMENTI I PRILOZI KOJIMA SE DOKAZUJE ISPUNJENOST UVJETA I KOJE JE POTREBNO PRILOŽITI U PRIJAVI NA NATJEČAJ:

1. Prijavu na natječaj u koju je potrebno je navesti osobne podatke:

- ime i prezime
- datum i mjesto rođenja
- adresu stanovanja
- broj telefona/mobitela
- e-mail adresu

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

2. Životopis

3. Dokaz o stečenoj stručnoj spremi (presliku svjedodžbe)

4. Dokaz o državljanstvu (preslika osobne iskaznice, domovnice ili putovnice)

5. Uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak za neko kazneno djelo glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi – ne starije od dana raspisivanja natječaja

6. Elektronički zapis o radnopravnom statusu evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (e-radna knjižica) – ne starije od dana raspisivanja natječaja

Kandidat koji je stekao inozemnu obrazovnu kvalifikaciju u inozemstvu dužan je uz prijavu na natječaj priložiti odgovarajuće rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije.

Navedena dokumentacija odnosno prilozi dostavljaju se u neovjerenoj preslici, a nakon odabira kandidata, prije sklapanja ugovora o radu, odabrani kandidat dužan je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili u preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu ("Narodne novine", br. 78/93., 29/94., 162/98., 16/07., 75/09., 120/16., 57/22.).

Urednom prijavom smatra se ona prijava koja je vlastoručno potpisana i sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Natječajna dokumentacija se ne vraća kandidatima.

Kandidat koji nije podnio pravovremenu i potpunu dokumentaciju ili ne ispunjava uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

PRIVOLA ZA OBRADU OSOBNIH PODATAKA

Kandidat prijavom na natječaj daje privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim prilogima odnosno ispravama za potrebe provedbe u svrhu natječajnog postupka od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

NAPOMENA ZA KANDIDATE S PRAVOM PREDNOSTI PRI ZAPOŠLJAVANJU:

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem članka 102. stavak 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17., 98/19., 84/21., 156/23.) dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti odgovarajuće dokaze kojima dokazuju ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, a koji su sadržani u članku 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, br. 121/17., 98/19., 84/21., 156/23.).

Kandidat ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo ukoliko ispunjava uvjete natječaja, pod jednakim uvjetima.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("Narodne novine", br. 84/21.), dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti odgovarajuće dokaze kojima dokazuje ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, a koji su sadržani u članku 49. stavak 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("Narodne novine", br. 84/21.).

Kandidat ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo ukoliko ispunjava uvjete natječaja, pod jednakim uvjetima.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja temeljem članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata ("Narodne novine", br. 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13., 98/19.), dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti odgovarajuće dokaze kojima dokazuje ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, a to su: rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, izjavu da do sada nije koristio pravo prednosti prilikom zapošljavanja po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo ukoliko ispunjava uvjete natječaja, pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja temeljem članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom ("Narodne novine", br. 157/13., 152/14., 39/18., 32/20.), dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti odgovarajuće dokaze kojima dokazuju ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, a to su: rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo ukoliko ispunjava uvjete natječaja, pod jednakim uvjetima.

NAČIN PROCJENE ODNOSNO VREDNOVANJA KANDIDATA

Kandidat koji je natječajnu dokumentaciju dostavio pravodobno sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjava uvjete natječaja dužan je pristupiti procjeni odnosno vrednovanju prema odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Savski Gaj koji je dostupan na sljedećoj poveznici mrežne stranice Osnovne škole Savski Gaj:

http://www.os-savski-gaj-zg.skole.hr/dokumenti_kole/odgoj_i_obrazovanje/pravilnici

Kandidat koji ne ulazi na listu kandidata za procjenu odnosno vrednovanje ne obavještava se o razlozima ne uvrštavanja na listu kandidata.

Kandidat koji se ne odazove procjeni odnosno vrednovanju neće se smatrati kandidatom.

Kandidat prijavljeni na natječaj, o načinu, području provjere, vremenu i mjestu održavanja procjene odnosno vrednovanja te o rezultatima natječaja bit će obaviješten putem mrežne stranice Škole:

<http://www.os-savski-gaj-zg.skole.hr/skola/natjecaji>

Kandidat koji se na natječaj pozivao na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima o rezultatima natječaja izvješćuje se pisanom preporučenom pošiljkom s povratnicom.

ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA:

Rok za podnošenje prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja je osam (8) dana od dana objave natječaja na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Škole i vrijedi od 25. ožujka 2024. do 2. travnja 2024. godine.

NAČIN DOSTAVLJANJA PRIJAVE

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju propisanih uvjeta iz natječaja mogu se dostaviti osobno u tajništvo Škole ili poštom na adresu Osnovne škole Savski Gaj, Zagreb, Remetinečka cesta 64a, s naznakom „za natječaj-administrativni/a referent/ica.

Ravnatelj
školske ustanove:



Matija Bajić, prof.

Dostavlja se:

1. Mrežna stranica i oglasna ploča Osnovne škole Savski Gaj
2. Mrežna stranica i oglasna ploča Hrvatskog zavoda za zapošljavanje